

中国海洋大学入党材料审核表（一）

基层党组织名称：		发展对象姓名：			
互审人员（签字）：		职务：	年	月	日
校核人员（签字）：		职务：	年	月	日
备注：1.互审时，若无问题，请在相应栏目打“√”；若有问题，请在相应栏目打“×”并撰写说明；2.互审后，由发展对象根据审核意见及时修改材料，修改完成后由党建辅导员校核确认。					
材料	内容	互审			
1.团组织推优呈报表	1.民族：应填写全称				
	2.年龄：应填写填表时的准确年龄，即填表时的“年份”减去出生时的“年份”，若生日在填表日之后，则再减“1”，如：1995年9月30日出生，2017年9月1日填表，则年龄为21岁				
	3.学历：应填写现已获取的学历，例如：在读博士应填“硕士研究生”，在读硕士应填“本科”，在读本科生应填“高中”，硕博连读无硕士学位的请填写“本科”				
	4.加入共青团时间：具体到月即可。统一填写为XXXX.XX，若月份是个位数字，前面需要加0，如2011.06				
	5.申请入党时间：须具体到日。统一填写为XXXX.XX.XX，若月、日是个位数字，前面需要加0，如2011.06.01				
	6.奖惩情况：要写清楚受奖励的具体时间和所获奖励的具体名称，曾受处分的也要如实说明，无处分的应写“无处分”。若既无奖励也无处分，则填“无”				
	7.个人表现及团支部意见：要对入党申请人的思想、学习和工作情况，进行实事求是的总结，意见的最后一句应为“经团支部委员会讨论，一致同意推荐XXX同志为入党积极分子”。如果入党本人为团支书，请找班长写个人表现和支部意见并签字				
	8.团支部推荐时间，应与党支部征求群众意见时间一致，或在征求群众意见之前				
	9.上级团组织审批时间，可以在党支部征求群众意见之前，也可以在之后，根据实际情况填写，但应在党支部将其列入入党积极分子之前				
	10.本表由团支部填写，并在上级团组织审批后交由党支部，归入个人入党档案				
2.确定入党积极分子征求群众意见情况汇总表	1.监票、计票人（各2人即共4名）签名				
	2.党支部书记签名				
	3.出席会议人数不少于总人数的80%，获得的“同意”票数不少于出席会议人数的80%				
	4.应与《团组织推优呈报表》中团支部推荐意见一致或在其后，一般在确定积极分子时间之前				
3.入党积极分子考察登记表	1.单位：确立为入党积极分子的党支部全称，格式为“中国海洋大学**学院**党支部”。如有两本，第二本填的单位应为填写第二本时的所在单位（转专业或读研究生的入党积极分子需注意）				
	2.填写日期为确定为入党积极分子的日期。如有第二本，填写日期为确立入党积极分子三年后的当月，且第二本第2页中的“本人现实表现”和“党支部意见”不需填写				
	3.表格中不能出现空白项，没有内容可填的项目应填写“无”				
	4.姓名：填写户籍登记所用的姓名。少数民族党员的姓名用字要固定，不能用同音字代替				
	5.民族：须写全称，如汉族、维吾尔族，不可漏下“族”字				
	6.“出生年月”具体到月即可。统一填写为XXXX.XX，若月份是个位数字，前面需要加0，如1990.01。申请入党时间、确立入党积极分子时间等需具体到日，填写格式与此相同，如2015.09.01				
	7.籍贯和出生地：公民的籍贯应为本人出生时祖父的居住地(户口所在地);祖父去世的，填写祖父去世时的户口所在地。籍贯与出生地一般具体到县级市，如“山东胶州”；直辖市直接填写市名，如“上海”；市辖的区只填写到市，如籍贯为青岛市市南区，则填为“山东青岛”。出生地的填写要求同上				
	8.学历：本科生填写“高中”，硕士研究生填写“本科”，博士研究生填写“硕士研究生”，硕博连读无硕士学位的请填写“本科”				
	9.学位：本科生填写“无”，硕士研究生填写“学士”，博士研究生填写“硕士”				
	10.本人简历：XX年XX月—XX年XX月，在何地、做什么事，一般从小学开始填写，最后一行只需要在起始时间后面加上“至今”即可，不需加横线				

	11.何时何地受过何种奖励和处分：要写清楚受奖励的具体时间和所获奖励的具体名称（曾受处分的也要如实说明），如：XX年XX月在XXXX（地）获得XXXX奖（荣誉）。无处分的应写“无处分”		
	12.何时何地参加何种党派、团体、任何职务：一般应填写何时何地加入共青团，如：XXXX年XX月在XXXX（地、学校）加入中国共产主义青年团任团支部书记（无任职的，只需写到加入中国共产主义青年团）		
	13.家庭主要成员：若未成家，则家庭成员包括父母、兄弟姐妹（不应隐瞒）；若已成家，则家庭成员包括父母、配偶、子女，其兄弟姐妹则转为主要社会关系。格式为“关系 姓名 职业 政治面貌”。注意：关系为父子、父女、母子、母女、兄妹、姐弟、姐妹、兄弟等。职业为务农、工人、教师、职员等，若为干部，直接填写职位就行；若已退休，应写明从什么单位退休；若务农，应写明在什么地方务农，若已去世，也应如实填写等。政治面貌要写全称，如中共党员、中共预备党员、共青团员、群众或具体党派成员等。填写内容必须完整，人数一般和函调人数一致，必须和入党志愿书上的家庭主要成员人数一致		
	14.主要社会关系：包括同本人关系密切的祖父母、外祖父母、叔、姑、舅、姨等，如入党积极分子已成家，还应包括兄弟姐妹。填写格式及注意事项同上，至少填写两人，主要关系填祖孙、叔侄、姑侄、舅甥、姨甥等		
	15.本人现实表现：从思想、学习和社会工作等方面总结		
	16.现实表现后的“党支部意见”：要从思想、学习和社会工作等方面评价，要说明经过考察，支部将其列入入党积极分子。落款时间为确立入党积极分子时间，与第一本考察表的封面填写日期一致，应在党支部征求群众意见和分团委（团总支）审批时间之后		
	17.培养考察纪实 1：党支部每半年要对其进行一次考察，考察内容主要包括：入党动机、党的基本知识掌握情况、思想觉悟、群众观念、学习工作表现等，特别要考察其在关键时刻的表现和在重大政治问题上的态度、立场		
	18.培养考察纪实 2：培养联系人应根据考察情况，实事求是地总结其思想、学习和工作情况，要说明其是否起到了模范带头作用，还存在哪些具体的缺点和不足		
	19.党支部意见：可参照培养联系人的意见，但不能等同。要说明经过党支部考察，入党积极分子在本季度是否起到了模范带头作用		
	20.党支部意见：需写上“经党支部考察，该同志……经支部委员会研究决定，同意对其继续培养考察”		
	21.最后一次党支部意见应以“经党支部考察，该同志……经支部委员会研究决定，同意将其列为发展对象”结尾		
	22.入党积极分子若被列为发展对象，不再填写本表。因故超过6个月以上仍未发展的发展对象，则应在入党积极分子表中说明情况，接续填写		
4.入党积极分子培训登记表	1.专业年级或工作单位：填写“XX级XX专业”		
	2.学历：应填写现已获取的学历，例如：在读博士应填“硕士研究生”，在读硕士应填“本科”，在读本科生应填“高中”，硕博连读无硕士学位的请填写“本科”		
	3.申请入党时间和确立为积极分子时间精确到日		
	4.期次：填写所参加党课期次的数字		
	5.成绩：按照实际成绩如实填写		
	6.培训时间：一般为开班典礼时间和结业考试时间，不少于24学时		
	7.培训内容：一般由二级党组织根据开课计划填写后再打印		
	8.二级党组织意见：一般在结业考试结束后的一周之内填写		
	9.学校党校意见：一般在结业考试结束后的一周之内填写		
	10.若有《入党积极分子培训登记表》，则不需要放入结业证书或其他证明材料		
5.确定发展对象征求群众意见情况汇总表	1.监票、计票人（各2人）在《确定发展对象征求群众意见情况汇总表》的“说明”栏填写有关内容后签名，党支部书记签名确认		
	2.落款时间为召开征求群众意见会议的时间，应在《发展对象呈报表》党支部意见的填写时间和《入党积极分子考察表》最后一次的考察时间之前		
	3.出席会议的同学数原则上不少于全班（单位）人数的80%，会议方为有效。入党积极分子获得的“同意”票数原则上不少于出席会议人数的80%，党支部才可以研究确定其为发展对象		
	4.弃权票为有效票		
6.党员发展对象呈报表	1.“二级党组织名称”：xx学院党委（党总支）		
	2.“姓名”为发展对象的姓名		
	3.“民族”填写全称，格式为“回族”、“蒙古族”、“朝鲜族”等		
	4.“出生年月”一般与居民身份证一致，格式为“XXXX.XX”，不用精确到日		
	5.公民的籍贯应为本人出生时祖父的居住地（户口所在地）；祖父去世的，填写祖父去世时的户口所在地。籍贯与出生地一般具体到县级市，如“山东胶州”；直辖市直接填写市名，如“上海”；市辖的区只填到市，如籍贯为青岛市市南区，则填为“山东青岛”		

	6. “家庭住址”，未成家的学生填写父母的现住址，具体到门牌号，格式如：“山东省青岛市市南区东庄镇东小区 X 栋 X 单元 201 室”		
	7. “所在班级”填写所在班级的全称：如“2010 级工商管理 2 班”		
	8. “现任职务”写现任最高职务。没有填写“无”		
	9. “申请入党时间”填写入党申请书落款时间，精确到日，XXXX.XX.XX		
	10. “确定为入党积极分子时间”与“党的积极分子登记考察表”封面的时间一致。精确到日，XXXX.XX.XX		
	11. 入党积极分子培训情况（期次、成绩）：填写“XXX 学校 XX 期党校，成绩 XX 分（没有成绩的党校可说明结业情况）”		
	12. “学习名次全班人数”填写前几年素质测评中科学文化素质的成绩，格式如下：2010-2011 学年 12/56；2011-2012 学年 14/59		
	13. “素质测评结果”逐年填写前几年素质测评各项成绩，包括思想、学习、身心、实践。研究生此栏填写无		
	14. “何时何地受过何种奖励”“何时何地受过何种处分”要写明受奖励处分的时间、地点、经何单位批准、获奖名称等。没有应填“无”		
	15. 现实表现：XXX 同志被列为积极分子以来，（从思想、学习、工作方面总结该同学被列为入党积极分子以来的表现情况，说明其起到了模范带头作用）。具体缺点和不足也要指出		
	16. “培养联系人意见（2 人）”一般填写党支部指定的入党积极分子登记考察表最后一次培养人姓名。培养联系人意见，一般填写“同意推荐”并签字。填写时间应与《入党积极分子考察登记表》的最后一次考察时间一致		
	17. 辅导员、本科生班主任和研究生导师意见，一般与培养联系人的填写日期相同或在其后，在党支部意见之前		
	18. “党支部意见”：一般填写“在广泛征求群众意见的基础上，经支部委员会讨论，认为该同志基本具备党员条件，同意将其列为党员发展对象”。填写时间应与《入党积极分子考察表》的党支部最后一次考察意见填写时间一致		
	19. “分党委（党总支）意见”：一般填写“经审查，XXX 同志符合发展对象基本条件，同意确定为发展对象”。填写时间应在发展对象公示之前		
7. 政治审查（函调和综合政审表）	1. 函调对象为直系亲属（配偶、父母和成年子女，也包括成年的兄弟姐妹，人数一般和入党积极分子考察登记表、入党志愿书中主要家庭成员中的成年人数保持一致）和与本人关系密切的主要社会关系（配偶的父母、有抚养和继承关系的亲属等）。已故或有特殊情况的，也应由所在街道或村委会出具相关说明		
	2. 纳入档案的政审材料为单位党委开具的家庭成员政审表和综合政审表。政审材料应加盖党委印章，不能只有党支部或党总支的章。函调回执放在各支部文件夹备案，函调证明材料放入党员发展材料中		
	3. 综合政审表中的基本信息，填写要求同《入党积极分子考察登记表》		
	4. 家庭成员及主要社会关系函调或外调情况，同函调人员一致，主要填写“关系、姓名、政治面貌、函调结果”		
	5. 若政审合格，政审结论一般填写“经过组织审查，该同志坚决拥护党的理论路线方针政策，坚决抵制邪教，遵守法纪法规和社会公德，本人及其家庭成员和主要社会关系政治历史清白，无政治历史问题”		
8. 党员发展对象培训登记表	1. 黑色或蓝黑色的钢笔或签字笔书写，字迹工整，不得涂改		
	2. 专业年级或工作单位：填写“XX 级 XX 专业”		
	3. 申请入党时间、确立为积极分子时间和确立为发展对象的时间，精确到日，格式为 XXXX.XX.XX		
	4. 期次：填写所参加发展对象培训班期次，第 X 期		
	5. 成绩：按照实际成绩如实填写		
	6. 培训时间：一般为开班仪式和结业典礼时间，不少于 24 学时，其中开班时间应晚于列为发展对象时间		
	7. 小组意见：从发展对象参加专题讲座、课内研讨、课外拓展、社会实践和在线学习的情况，进行鉴定。最后对该同志在各方面的表现进行综合评定		
	8. 班主任意见：一般填“情况属实”，一般为结业考试和结业典礼之间的时间		
	9. 学校党校意见：一般为结业典礼时间，与结业证书相同		
	10. 不需要放入结业证书		
9. 入党志愿书	1. “姓名”与居民身份证一致		
	2. “民族”填写全称，格式为“汉族”、“蒙古族”、“回族”等		
	3. “出生年月”应与居民身份证一致，格式为“XXXX.XX”，不要写日		
	4. 籍贯应为本人出生时祖父的居住地（户口所在地）；祖父去世的，填写祖父去世时的户口所在地。籍贯与出生地一般具体到县级市，如“山东胶州”；直辖市直接填写市名，如“上海”；市辖的区只填到市，如籍贯为青岛市市南区，则填为“山东青岛”		

5. 出生地：按现行政区划填写，具体到市县，不具体到区	
6. “学历” 本科生填写“高中”，硕士研究生填写“本科”，博士研究生填写“硕士研究生”，硕博连读无硕士学位的请填写“本科”	
7. “学位或职称” 本科生填“无”，硕士研究生填“学士”，博士研究生填“硕士”	
8. “单位、职务或职业”，无单位、职务的，填写职业。例如：“中国海洋大学××学院XX级××专业本科生”等	
9. “现居住地”填写现所居住的地方，在校住宿生填写学校宿舍，不在校居住填写校外居住地址，均具体到门牌号	
10. “居民身份证号码”与居民身份证一致	
11. “有何专长”填写本人专业技术或其它方面的特长（一般都要填写上）	
12. 入党志愿（一般先用铅笔打横线格，写完后擦除）：第一行顶格写“敬爱的党组织”，正文内容要比入党申请书和思想汇报的认识更加深刻，语言准确，涉及党章内容必须按照党章来，无擅自更改、删减；最后落款时间在P7页时间之前或与之一致。着重填写本人对党的认识、思想发展过程和对入党问题的态度，内容主要包括如下四部分： （1）表明加入党组织的愿望（敬爱的党组织：我志愿……） （2）对党的性质、纲领、指导思想、宗旨、基本路线等的认识（约500—600字）。 （3）递交申请书以来，自己的思想、学习工作中取得的成绩。（约500—600字）。 （4）自己目前存在的主要不足及对党组织能否接收的态度。 （5）最后应署明志愿人姓名和时间	
13. “本人经历（包括学历）”从上小学填起，填到目前为止，每一次的变更有连续性，起止年月衔接，最后一段时间为“XXXX.XX，至今”	
14. “在何地、何单位”要写全称，地区填写省、市、县的全称，写明具体单位和职务；“任何职”应写明主要职务；“证明人”填写熟悉本人情况或一同学习、工作过的人	
15. “何时何地参加过何种民主党派或工商联，任何职务”详细写明参加民主党派或工商联的时间、地点、名称，曾任、现任职务，如没有注明“无”	
16. “何时何地参加过何种反动组织或封建迷信组织，任何职务，有何活动，以及有何其他政治历史问题，结论如何”：凡是本人在历史上参加过反动组织的，都必须如实扼要地将参加时间、地点（应填写到工作单位或乡镇、街道）、组织名称，以及在何时经何组织审查作出的结论意见填写上。如没有注明“无”	
17. “何时何地何原因受过何种奖励”要写明受奖励的时间、地点、原因、获奖名称等，如没有注明“无”	
18. “何时何地何原因受过何种处分”填写受到党纪、政纪、团纪处分或刑事处罚的情况，经组织复查被平反纠正的不需填写，详细写明所受处分的时间、地点、原因，如没有注明“无”	
19. “家庭主要成员情况”家庭主要成员：若未成家，则家庭成员包括父母、兄弟姐妹（不应隐瞒）；若已成家，则家庭成员包括父母、配偶、子女，其兄弟姐妹则转为主要社会关系。格式为“关系 姓名 职业 政治面貌”。父母有去世的，应予注明；无配偶的，配偶一栏相应表格空置	
20. “家庭主要成员情况”基本信息填写要求同上1-4；“政治面貌”为“群众”“中共党员”“中共预备党员”“共青团员”或其他民主党派等；“单位、职务或职业”填写全称，若已退休，应写明从什么单位退休；格式如“山东省临沂市沂水县幸福村务农”；“关系”为“父子”“母子”“兄弟”“兄妹”“姐弟”“姐妹”等	
21. “主要社会关系情况”：包括同本人关系密切的祖父母、外祖父母、叔、姑、舅、姨等，已成家的还包括兄弟姐妹。填写格式及注意事项同上，至少填写两人，主要关系填祖孙、叔侄、姑侄、舅甥、姨甥等	
22. “需要向党组织说明的问题”，主要填写需要向党组织说明，而在其他栏目中不好填写的问题，如父母离异，发展对象跟随母亲生活。没有注明“无”	
23. “本人签名或盖章”为本人亲笔签字，与前面入党志愿的落款时间一致即可	
24. “入党介绍人意见”主要说明入党人的思想（学习党的基本理论和党的路线、方针、政策情况等）、专业学习情况、社会工作情况（担任学生干部、重要学术活动等），优缺点情况，同时要说明入党人是否具备党员条件以及介绍人是否愿意介绍其入党的意见。入党介绍人本着对党、对被介绍人高度负责的态度，实事求是地在被介绍人的入党志愿书上填写自己的意见，入党介绍人必须是本支部的正式党员；介绍人意见结尾应有句式“用党章规定的标准全面衡量XXX同志，我认为他（她）已经基本具备了共产党员的条件，我愿意介绍XXX同志加入中国共产党”	
25. 介绍人的“现任职务”，应填写目前担任的党内外职务，如担任的职务较多，可填写最高或主要职务，没有担任什么职务的，可填写职业，如学生等，时间为填表时间	
26. “支部大会通过接收申请人为预备党员的决议”，填写发展对象的主要表现（优缺点）；应到会 and 实际到会有表决权的正式党员人数；表决结果（同意、不同意和弃权的票数各有多少）；通过决议的日期；党支部书记签名等。发展对象缺点、不足或要改进的方面，要根据培养联系人意见和支部大会讨论情况如实填写	
27. “支部大会通过接收申请人为预备党员的决议”的“支部名称”格式为“中国海洋大学XX学院XX党支部”；“支部书记签名或盖章”为支部书记亲笔签名（此处落款时间为发展对象的入党时间，要求发展对象务必牢记）	