2019-2020 学年本科生素质综合测评

(学工在线端操作手册)

2020年8月25日

目录

1.	1. 学生	上素质综合测评管理(包含 PC 端和易班)
	1.1.1	. 素质测评批次管理
	1.1.2	. 学业成绩管理
	1.1.3	. 评分管理
	1.1.4	. 综合测评成绩管理

1.1. 学生素质综合测评管理(包含 PC 端和易班手机端)

素质测评成绩管理分为**评议分管理、学业成绩管理和综合测评成绩**管理三大功能模块,学院通 过评分管理、学业成绩管理分别得到学生的相应的结果数据,在利用结果数据结合线下操作,得出 学生的最终素质测评成绩,最终通过 Excel 表的形式导入到系统中。

1.1.1. 素质测评批次管理

【业务流程】

学生处设置权限的综测批次→学院设置本学院本次综测的参评人员

【用户角色权限】

学生处:可设置综测的开启批次信息

学院:可设置本学院的参评人员

辅导员:无此权限

班主任:无此权限

学生:无此权限

【业务详细说明】

1.1.1.1. 学生处设置批次

一、学生处开启素质测评管理的整体批次,控制评分管理、学业成绩管理、素质测评成绩管理 的开始、结束时间,可勾选参与的学院,系统默认为全部学院;同时可查看各个学院的进度。

┿ 新増	ᇢ 删除	♥ 开启批次	■停止批次	🕛 结束批次					
▶ 批次(言息								
	批次名称		测评届次	学年	评分管理起止时间	学业成绩管理时间	素质测评成绩 管理起止时间	参评学院	查看各学院进度
✓ 2018	3-2019学年综	合测评	2019 2018	2018-2019学年	2019-10-21至 2019-12-20	2019-10-21至 2019-12-20	2019-10-21至 2019-12-20	设置	查看

共 1条记录 第 1 / 80 页

(1 2 3 4 5 6) 10条/反 ※ 跳至 5 页

批次信息设置					
测评学年:	2018-2019学年	~			
批次名称:	请输入				
参评学院:	☑ 全选 🔽 学院1	✔ 学院2	✔ 学院3	✔ 学院4	✔ 学院5
测评届次: (学生毕业届次)	■ 全选 🗹 2024	2023	2022	2021	2020
评分管理起止时间:	2015-10-02 ~	2015-10-10		±::-	
学业成绩管理起止时间:	2015-10-02 ~	2015-10-10			
素质测评成绩管理起止时间:	2015-10-02 ~	2015-10-10			
说明:	请输入备注				
		↑提交	返回		

1.1.1.2. 学院设置参评人员

学校的批次开启后,**学院管理员**可查看相应的批次信息,同时可**设置**本学院的批次相关信息, 设置参评学生、参评班主任、参评辅导员,**其中参评班主任和参评辅导员,一个班级均可对应多个。**



批次信息页面参考如下:

▶ 批次信息								
批次名称	测评届次	学年	评分管理起止时间	学业成绩管理时间	素质测评成绩 管理起止时间	设置参评学生	设置辅导员	查看参评班主任
2018-2019学年综合测评	2019 2018	2018-2019学年	2019-10-21至 2019-12-20	2019-10-21至 2019-12-20	2019-10-21至 2019-12-20	设置	设置	设置
共 1余记录 第 1 / 80 页						< 123	4 5 6 >	10条/页 > 第至 5 页

1、设置参评学生:可通过专业、年级、班级进行筛选,学院可按照班级批量或单个勾选参评的 学生,同时可展开查看班级的所有学生,可单个勾选某个同学参评。

说明:

1、若本学院未开启学业成绩和评分管理的批次,学院则可随时调整参评学生;

2、在学业成绩和评分管理模块一旦开启批次,若要再调整参评学生,则必须先点击清空过程 数据,再点击参评人数调整班级的参评学生进行保存,否则无法保存调整后的参评学生,同时弹出 提醒"请先点击本班级的清空过程数据操作,再调整参评学生"。

3、清空过程数据:针对班级做清除数据操作,把该班级涉及到的评分管理中的**互评分和结果** 清空,把学业成绩管理中的计算结果清空,学业成绩管理中的参评课程调整的内容保留,导入的原 始成绩保留。参评课程调整模块若删除或新增了参评学生,则只需针对有变化的学生进行重新设置 即可。

页面参考如下:

专业:	请选择 🗸 🖌	年级: 请选	择 🗸	班级: 请选择	 • 	多评状态:参评	×	查询
	班级代码	班级名称	班级人数	参评人数	年级	专业	参评状态	操作
~	201902112	会计1班	36	<u>36</u>	2019	会计	参评	清空过程数据
	201902993	会计2班	40	<u>40</u>	2018	会计	未参评	清空过程数据
	201938892	会计1班	32	<u>32</u>	2019	会计	参评	清空过程数据
	201888831	会计2班	36	<u>36</u>	2019	会计	参评	清空过程数据
	201823339	会计3班	36	<u>36</u>	2018	会计	未参评	清空过程数据
					i	殳置班级参评状态 :	参评 v	确认提交

点击班级的参评人数,则可进去详细的选择学生页面,默认选择本班的全部学生,可通过参评、 未参评进行筛选学生,页面如下:

参评状态:	参评	✓ 查询		
	班级名称	学号	姓名	参评状态
~	36	201902112	会计1班	参评
	40	201902993	会计2班	未参评
	32	201938892	会计1班	参评
	36	201888831	会计2班	参评
V	36	201823339	会计3班	未参评
		设置学生参评	状态: 参评	∀ 确认提交

2、设置参评辅导员

由**学院管理员**进行参评辅导员设置,读取出参评学生的班级信息,**学院管理员可设置班级对应** 的辅导员,一个班级可对应多个辅导员。

页面参考如下(页面仅供参考,详细业务以文字描述为准):

管理学院	本科	2019	财务管理	[本科] 财务管理1902	李莉 ▼
管理学院	本科	2019	工商管理	[本科] 工商管理1901	马晓挺 ▼
管理学院	本科	2019	工商管理	[本科] 公共管理类1901	李莉 ▼
管理学院	本科	2019	工商管理	[本科] 公共管理类1902	李莉 ▼
管理学院	本科	2019	会计学	[本科] 会计学1901	马晓挺 ▼
管理学院	本科	2019	会计学	[本科] 会计学1902	马晓挺 ▼
管理学院	本科	2019	会计学	[本科] 会计学1903	马晓挺 ▼
管理学院	本科	2019	人力资源管理	[本科]人力资源管理1901	李莉 ▼
管理学院	本科	2019	人力资源管理	[本科]人力资源管理1902	李莉 ▼
管理学院	本科	2019	市场营销	[本科] 市场营销1901	马晓挺 ▼
管理学院	本科	2019	市场营销	[本科] 市场营销1902	马晓挺 ▼
管理学院	本科	2019	物流管理	[本科] 物流管理1901	王媛 ▼
					保存数据

3、设置参评班主任

系统自动读取展示参评学生的班级列表信息,同时读取学工系统班主任配班处的班级班主任信息,**学院管理员可对各班的班主任进行调整,一个班可对应多个班主任。**

页面仅供参考,如下:

<>信息査询<>					♦
院系: 管理学院			▼ 年级: 2019级 ▼	学历: 💙 专业: 💙	
▶ 班主任配班					
院系	学历	年级	专业	班级	班主任
管理学院	本科	2019	财务管理	[本科] 财务管理1901	李莉 ▼
管理学院	本科	2019	财务管理	[本科] 财务管理1902	李莉
管理学院	本科	2019	工商管理	[本科] 工商管理1901	马晓挺 ▼
管理学院	本科	2019	工商管理	[本科] 公共管理类1901	李莉
管理学院	本科	2019	工商管理	[本科] 公共管理类1902	李莉
管理学院	本科	2019	会计学	[本科] 会计学1901	马晓挺 ▼
管理学院	本科	2019	会计学	[本科] 会计学1902	马晓挺 ▼
管理学院	本科	2019	会计学	[本科] 会计学1903	马晓挺 ▼
管理学院	本科	2019	人力资源管理	[本科] 人力资源管理1901	李莉 ▼

1.1.2. 学业成绩管理

计算公式:

1、平均学分成绩=∑(*i科成绩*i科学分)*/∑(*i科学分*)

说明:平均学分成绩计算公式中的 i 科学分、成绩 (某个课程的学分或成绩) 指的是被勾选的 参评学生的所有的课程学分和成绩。

2、学业成绩=平均学分绩+∑(*i科学分**课程加成比例)

说明:学业成绩计算公式中的 i 科学分 (某个课程的学分) 指的是被勾选参评学生及格的课程 所得学分。

1.1.2.1. 批次管理

【用户角色权限】

学生处:无此权限

学院:可开启本学院的批次

辅导员:无此权限

班主任:无此权限

学生:无此权限

【业务详细说明】

直接读取素质测评的批次名称,由学院设置本学院的批次时间,设置本学院的**学分加成比例、**参评课程调整时间。

加成比例设置(针对的是成绩及格的课程):输入数值,可输入小数,保留两位小数,如0.1,0.2,0

参评课程调整时间:学院可设置班长调整起止时间、辅导员调整起止时间。

分 设置时间 今 开启批次 日 日	亭止批次 🕛	结束批次							
> 学业成绩管理批次信息									
批次名称	参评学院	测评届次	学校时间	学院提交时间	学院状态	学年	学分加成比例	参评课程调整时间	
☑ 2018-2019学年综合测评	财经学院	2019 2018	2019-10-21至 2019-12-20		未开启 2	018-2019学年	设置	设置	
共 1条记录 第 1 / 80 页						2 3 4 5 6	→ 10条/页 → 跳至	5页	

1.1.2.2. 原始成绩导入

原始成绩由学院管理员进行导入或单个新增,导入字段:学号*、姓名*、课程代码*、课程名称*、课程性质*、授课教师、学分*、成绩*、备注,*为必填,导入时选择学年学期,导入后可删除。

说明:导入的学生成绩不和参评学生关联,可以导入所有学生的成绩。

单个新增页面如下:

🖺 保存 🖌 场回										
▶ 考试成绩信息维护										
学号:	查询	姓名:								
性别:		民族:								
院系:		专业:								
年级:		班级:								
学期:	*	课程代码:	*							
课程名称:	*	课程性质:	必修 ▼							
学分:	×.	成绩:	*							

1.1.2.3. 参评课程调整

【业务流程】

在批次设置的课程调整时间范围内,班长、辅导员、学院均可进行调整。

【用户角色权限】

学生处:无此权限

学院管理员: 可调整本学院学生的参评课程

辅导员: 可调整所带班级学生的参评课程

班主任:无此权限

班长: 可调整所在班级学生的参评课程

学生:无此权限

【业务详细说明】

成绩导入后,在批次的时间范围内,**班长、辅导员均可单个针对学生**的某一门课程**是否参评进** 行调整,同时可对加成比例进行调整,学院随时可调整。调整后,该学生的学分加成比例则按照调 整后的进行计算。

说明: 若学院在参评批次处调整了参评人员, 此处只需针对有变化的学生进行调整即可。

若学生的课程成绩不及格 (小于 60 分),则加成比例默认为 0,页面直接默认,所有用户均不能 调整。

 学生课程参议 	● 学生课程参评及加成比例调整											
专业: 请选持	¥ ∨	年级: 请选择	~ 班级	请选择	▶ 学号: 道	輸入 姓名 :	请输入	查询				
学号	姓名	专业	课程代码	课程名称	加成比例	课程是否参评	是否调整比例	调整后比例				
20192293	测试学生1	测试专业	002333	体育	0.2	是 ✓ 否		0.1				
2019333	测试学生2	测试专业	883374	英语三	0.2	是 🗌 🛆 🔽						
2933833	测试学生3	测试专业	883744	市场营销	0.2	是 🗹 👩 🗌						
3918833	测试学生4	测试专业	777322	会计	0.2	是 🗹 👩		0.1				
0283333	测试学生5	测试专业	893977	信息工程	0.2	是 🗹 👩 🗌						

共 50条记录 当前第 23 条

说明:一个学生涉及到多个课程,页面可以一个学生显示一条,点学号进去之后,针对一个 学生对所有的课程进行设置和调整。

保存数据

1.1.2.4. 学业成绩计算管理

【用户角色权限】

学生处:无此权限

学院:可计算本学院学生的排名

辅导员:可计算所带班级的学生成绩

班主任:无此权限

学生:无此权限

【业务详细说明】

针对所有参评学生进行计算排名,未参评的不计算。

课程导入并设置完成后,由辅导员(批次处设置的参评辅导员)进行计算带班范围内的班级,可单独计算某一个班级的成绩,学院管理员可计算本学院各个班级的成绩,均可反复计算, 计算结果可进行导出,辅导员计算出的是按照班级排名。 **说明:** 学生成绩计算时保留小数点后 2 位数(四舍五入),如果出现同分情况,则成绩排名显示一样,如班级从高分到低分为 A100, B99. 34, C99. 34, D80. 12 分 E80. 01,则 BC 显示 2/5,都是班级第 2 名,D 显示为 4/5。

学业成绩计算										
当前批次:	2018-2019 学年综合素质测评									
当前学年:	2018-2019 学年									
参与测评学院:	外语学院、体育学院									
起止时间:	2019-05-06 到 2019-09-12									
测评届次:	2023 2022 2021									
最后一次计算时间:	2019/9/11 17:31:08									
最后一次计算人员:	彭 XXX									
	开始计算									

1.1.2.5. 学业成绩库

辅导员、班主任和学生在学工系统和易班可以进行学业成绩计算结果的查询和导出。(支持手 机端查询)

1.1.3. 评分管理

计算公式:学生得分=辅导员打分平均分*权重+班主任打分平均分*权重+学生互评平均得分*权 重

辅导员打分平均分=各辅导员对学生的打分总分/打分辅导员总数

班主任打分平均分=各班主任对学生的打分总分/打分班主任总数

学生互评平均得分=各学生互评总分/互评学生总人数

说明:

1、学生必须对该班级的所有参评学生都完成互评打分,才能提交,否则无法提交;

学院可计算专业年级排名,学院可查看本学院各个班级的成绩计算情况,在所有班级都计算 之后才能点击计算专业年级排名。

2、未提交互评的学生,成绩为其他人员打分的计算结果。

3、只能在参评的学生范围内进行打分。

1.1.3.1. 评议分规则管理

一、评分规则设置(不受批次限制,随时可以设置维护)

由学院维护管理本学院的评分规则,各评分权重是按照评分项目来,按照一级指标,设置评分规则参考 如下:

1 指标设置		
评分项目:	请输入	序号: 1
项目详情:	舍己为人 良好的思想觉悟 助人为乐等	分值区间: 2 ~ 2
辅导员打分所占权重:	请输入 🔹 %	
班主任评分所占权重:	请输入 🔷 %	
学生互评所占权重:	请输入 💊 %	
	の提交返回	

1.1.3.2. 评分批次管理

【业务流程】

学院设置本学院评分批次一>开启批次(结束后可多次开启批次)

【用户角色权限】

学院:可开启本学院的评分批次

其他用户均无此权限

【业务详细说明】

学院在全校测评的时间范围内设置本学院的评分批次名称(直接读取关联素质测评批次,不 允许修改)和测评起止时间,同时可**查看**各参评班级的打分辅导员和打分班主任。

分 设置时间 ∮ 开启批次 ■ 停止	出次 🕛 结束	刺次								
▶ 评分管理批次信息										
批次名称	参评学院	测评届次	学校时间	学院提交时间	学院状态	学年	查看参评学生	设置辅导员	查看参评班主任	查看进度
☑ 2018-2019学年综合测评	财经学院	2019 2018	2019-10-21至 2019-12-20	2019-10-21至 2019-12-20	已开启	2018-2019学年	<u>查看</u>	<u>查看</u>	<u>查看</u>	<u>查看</u>
共 1 余记录 第 1 / 80 页						<	1 2 3 4	56>	10条/页 > 跳至 5	页

1.1.3.3. 在线评分

【业务详细说明】

评分批次开启之后,设置参评的所有人员即可对所负责打分的学生对象进行打分操作。

辅导员和班主任必须在学工界面进行打分,学生可在易班界面和学工系统进行打分,界面为按 照学号顺序,**所有学生的打分放在一个页面,**完成对所有人的打分后可以选择提交。(支持各用户 层次手机端打分)

说明: 手机端打分时, 只显示评分项目和分值区间即可, 无需显示指标详情。

		思想	体育	实践	
		(读取评分规则	(读取评分规则	(读取评分规则	
学号	姓名	中的评分项目)	中的评分项目)	中的评分项目)	
		分值区间:20-30	分值区间:30-40	分值区间:20-30	
		思想指标详情	体育部分详情	实践部分详情	
20192238	张三	<u>25</u>	<u>35</u>	<u>25</u>	
20183333	李四	<u>25</u>	<u>35</u>	<u>25</u>	
2019222	王五	<u>25</u>	<u>35</u>	<u>25</u>	
				确认提交	

1.1.3.4. 评分成绩管理

学院:可以在后台查看辅导员、班主任、学生的参与打分状态,可查看每个班级的打分进度, 点击可查看具体每个学生的打分状态,不能显示每个人打了多少分。

辅导员、班主任:可查看所关联班级的辅导员、班主任、学生的参与打分状态,可查看所关联 班级的打分进度,点击可查看具体每个学生的状态和单个评分项目的成绩。

学生:可查看自己的评分进度但不能看到自己的成绩。

查看进度页面参考如下:

▶ 班级测评活动进度监持	室										
学生	F: 2016-2017学年	016-2017学年第2学期									
批次名和	东: 1231231231232	1321312321123123	测评届次:	2016							
批次起止时间	可: 2020-04-08至2	020-04-24	学院:	自动化工程系							
查试	句: 年级:	▼ 班级: ▼	查询								
测评进度监控											
班级名称	班级人数	辅导员已打分人数	班主任已打分人数	已完成互评人数							
<u>2018级外语1班</u>	40	23	23	5							
<u>2018级外语2班</u>	32	12	12	4							

2018级外语3班	36	25	25	2
<u>2018级外语4班</u>	38	30	30	4
<u>2018级外语5班</u>	36	36	36	3

班级测评活动进度监控

学年:	2016-2017学年第2学期									
批次名称:	1231231231232132	1312321123123		测评届次:	2016					
批次起止时间:	2020-04-08至2020	-04-24		学院:	自动化工程系					
查询:	年级: 2016级 ▼	班级: 应电1531 ▼	查询							
测评进度监控										
学号	姓名	班级名称	辅导员是否评分	班主任	是否评分	是否完成互评				
20182233	学生1	2018级外语1班	是		是	是				
20192883	学生2	2018级外语1班	是		否	否				
20182222	学生3	2018级外语1班	是		是	是				
28233313	学生4	2018级外语1班	否		否	是				
22102922	学生5	2018级外语1班	否		是	否				

学院辅导员、学院超级管理员可随时进行计算并导出成绩结果(excel 形式),成绩可按照班级导出,班主任、辅导员、学院均可导出对应权限范围内的评分结果,表格按照学号排列。 页面参考如下:

页面左侧的计算流程说明根据学校的计算规则来进行调整。

学生综合测评成绩计	十算					
当前批次:	12312312312321321312321123123					
当前学年/学期:	2016-2017第2学期	起止时间:	2020-04-08 到 2020-04-24			
测评届次:	2016					
提示:如果是每学期》	则评一次则需要的第二学期计算完后	计算整个学年的测评成	认绩。			
综合测评成绩计算流和	呈说明:	综合测评成绩计算:				
第一步:计算	算加分成绩;	学院: 化学	工程系 ▼			
第二步:计算	草减分成绩;	年级: ▼				
第三步:获取	双智育和其他基础成绩;	专业:	T			
第四步:计算	草各类型测评成绩;	提示:整个过程大概会	会持续几分钟到几十分钟,请耐心等待!			
第五步:计算	算综合测评成绩;		开始计算 >>			
第六步:执行	行班级排名;	最后一次计算时间: 为	Ê			
第七步:执行	厅专业年级排名;	最后一次计算人员: 为	1			

1.1.4. 综合测评成绩管理

【用户角色权限】

学生处:可修改辅导员的导入状态。学院审核通过后可查看全校学生的成绩和班级排名

学院:可公示和查看本学院学生的成绩和班级排名

辅导员:可导入所带班级的学生成绩和班级排名、可查看年级排名

班主任: 可查看所带班级的学生成绩和班级排名

学生:可查看自己的成绩、班级排名

1.1.4.1. 综合测评成绩导入

【业务详细说明】

在规定的素质测评批次时间内,各学院辅导员可导入综测成绩,导入时系统默认和对应的综合 素质测评批次管理进行关联,导入的学生需和关联的测评批次学生范围一致,系统进行自动校验并 匹配。

导入的字段:学号、姓名、思想政治素质成绩、思想政治素质等次、科学文化素质成绩、科学文 化素质等次、发展性素质成绩、发展性素质等次、素质综合测评成绩、素质综合测评等次

导入过程中,自动计算思想政治素质成绩排名、科学文化素质成绩排名、发展性素质成绩排名、 素质综合测评成绩排名。(都为班级排名),另外科学文化素质成绩排名和素质综合测评成绩排名增 加年级排名。(科学文化素质、综合素质测评的年级排名只需要辅导员、超级管理员、副书记、学生处可以看到,学生页面不需要看到)

导入模板:下载模板时,系统自动导出辅导员可导入的所有学生的名单,包含学号、姓名、其余字段留白。

辅导员导入后必须点击"提交"操作后导入的数据才生效,未提交前辅导员可以多次或重复导入,提交后不可 再次导入,若需要再次导入,需学院管理员修改辅导员的导入状态{已提交、未提交},修改为为未提交,方可再 次重新导入重新提交。

1.1.4.2. 成绩公示和提交

【业务流程】

学院管理员公示(公示范围: 班级内部)→学院副书记审核提交给学生处

【业务详细说明】

学院可进行公示,公示的范围为**班级内部**,公示字段为:学号、姓名、思想政治素质测评成 绩分数、等次;科学文化素质测评成绩分数、等次、班级排名;发展性素质测评成绩分数、等 次;素质综合测评分数、素质综合测评等次、班级排名;公示结束后,只能查看公示标题。

若学院公示的数据存在调整,学院管理员可结束公示,再重新导入进行再次公示。

公示后学院副书记需要最终审核,学院副书记点击"**审核通过并提交**"按钮后,学院批次自动结束,结果数据即提交给学生处,提交后学生处才能查看综测成绩的结果。

						思想政治素质 科学文化素质				发展	生素质	素	素质综合测评成	绩	
序号	学号	姓名	专业	年级	班级	成绩	等次	成绩	等次	排名	成绩	等次	成绩	等次	排名
1	1231266	XXX	水产养殖	2019级	1班	91.23	优秀	98.45	优秀	1/43	82.12	良好	100.23	优秀	3/43

1.1.4.3. 综合测评成绩库(历史素质测评成绩保留)

辅导员、班主任和学生处在学工系统和易班可以进行成绩计算结果的查询。(支持手机端查询) 班主任、辅导员、学院、学生处均可自定义导出各自范围内学生的测评成绩信息。

在结果数据处,增加分参评状态进行查看,查看未参评的学生名单。

◇信息查询。	\diamond												*
学年/学期: 班级: ▼	2018-2019学 学号:	年▼学	院: 姓名:		查询]	•	年级:		▼ 专业: ▼			
 学生结 	余合测评成绩	管理								共检索到	27616	条记录,每页 <mark>50</mark>	条,共 553 页
学号	姓名	综合 成绩	专业学习 素质	思想品德 素质	身体 素质	能力发展 素质	特殊模 块	年级 排名	是否 挂科	班级	年级	学院	学年
201. 050	杨灵	79.30	91.87	71.00	59.84	46.50	5.00	1/52	否	工商管理1601	2016级	管理学院	2018-2019学年
01630 \4 <u>1</u>	王帆	79.15	91.41	70.00	61.20	41.00	20.00	2/52	否	工商管理1601	2016级	管理学院	2018-2019学年
0163	周玲	78.39	91.82	70.00	60.48	36.00	10.00	3/52	否	工商管理1601	2016级	管理学院	2018-2019学年
<u>0183</u> 2	;	78.11	90.96	71.50	76.88	33.50	2.00	1/50	否	工商管理1801	2018级	管理学院	2018-2019学年
<u>016:</u> 9	唐 :章	77.77	91.38	70.00	25.04	45.50	20.00	4/52	否	工商管理1601	2016级	管理学院	2018-2019学生
<u>1 1</u>	李 奥	77.63	90.15	73.00	82.38	30.00	2.00	2/50	否	工商管理1801	2018级	管理学院	2018-2019学年
20183	曾一嵘	77.33	89.73	71.00	79.42	33.50	2.00	3/50	否	工商管理1801	2018级	管理学院	2018-2019学生